



Hallvakt i Høyenhallen

Instruks hallvakt for Høyenhallen

Denne instruksjonen gjelder for sesongen 2025/26, pr 15.08.25 og til det publiseres ny på Tunetibk.no, og Tunet IBK Dugnadsansvarlige (Facebook).

Spørsmål om instruksjonen kan rettes til din dugnadsansvarlig eller til styret@tunetibk.no.

I mange tilfeller vil den som har dugnadsvakt være både hallvakt og kioskvakt i kombinasjon. Om dette er tilfelle må dugnadsvakten gjøre seg kjent med og utføre begge instruksene. Når hallvakten da skal utføre sine oppgaver må kiosken stenges i korte perioder. Denne instruksjonen beskriver kun hallvaktsoppgavene og ikke kioskoppgavene.

Når det skal være hallvakt

- Hverdager fra 1545 og frem til følgende tidspunkt: siste breddelag har forlatt hallen.
- Mandager og onsdag frem til nyttår har herrer elite og damer elite hallvakt, lagene som trener først MÅ åpne selv, hallvakt kommer 1615.**
- Lørdager og søndager når det er satt opp kamper.
 - Åpningstid er **senest 1 time og 30 min før første kampstart og frem til 30 min etter siste kampslutt** når alle skal være ute av hallen.
 - Tribunen skal ikke låses opp før billett ansvarlig kommer (**dvs 1 time før kampstart første kamp**).
- Lørdager og søndager når hallen er leid ut til andre ifølge dugnadslisten
 - Åpningstid for utleie er lørdag 09-18 og søndag 10-20.
- Merknad: Dugnadsansvarlig finner oppsatte kamper ved å sjekke MinBandy og gå til Høyenhallen. Ligger også ute på Facebook, dugnadsansvarlig gruppen.*

Hvem trener i hallen når

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
1545-1600 Inspeksjon hall og rigging	1545-1600 Inspeksjon hall og rigging	1545-1600 Inspeksjon hall og rigging	1545-1600 Inspeksjon hall og rigging	1545-1600 Inspeksjon hall og rigging
1600-1700 Mikro 2018/19	1600-1700 Turn	1600-1700 J10	1600-1700 Turn	1600-1700 Mikro 2017
1700-1800 G12	1700-1800 Turn	1700-1800 G10	1700-1800 Turn	1700-1800 J12
1800-1900 J15	1800-1900 Turn	1800-1900 G17/19	1800-1900 Turn	1800-1900 J15
1900-2000 G15	1900-2015 J17/19 D2	1900-2015 DE	1900-2015 G15	1900-2000 G17/19
2000-2115 HE	2015-2115 G17/19	2015-2130 HE	2015-2130 DE	2000-2100
2115-2230 DE	2115-2230	2130-2230	2130-2230 HE	



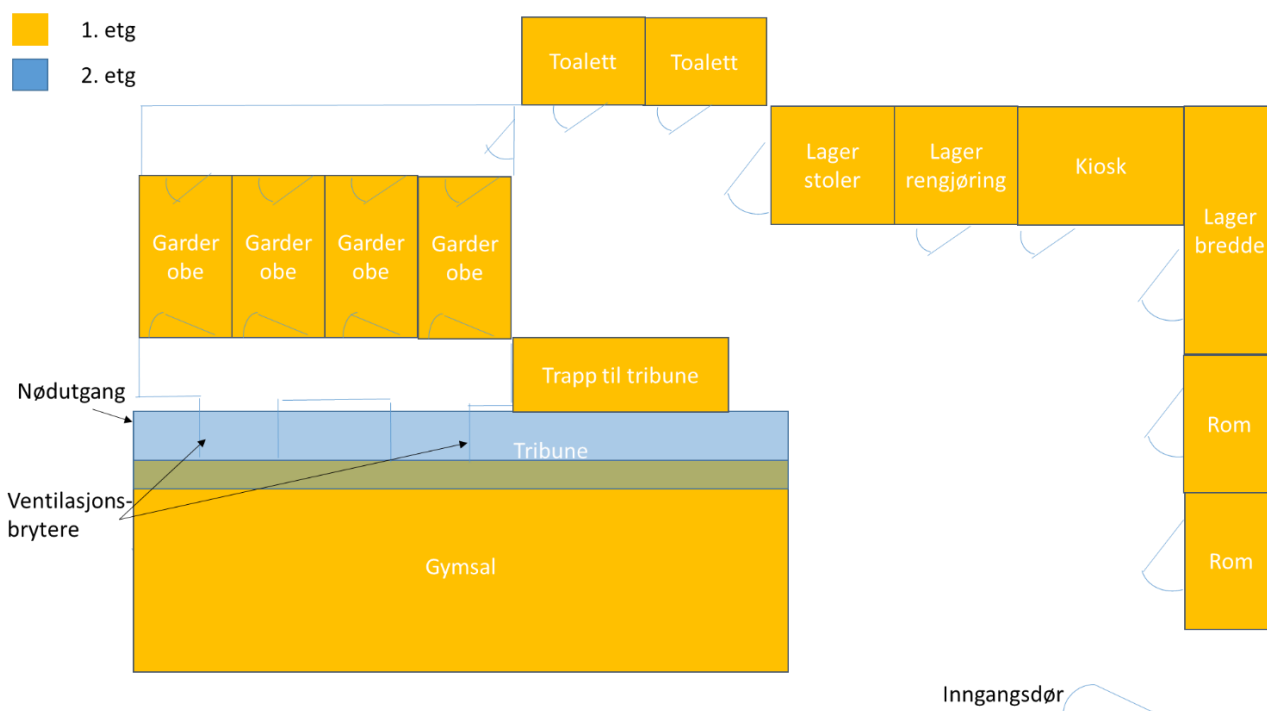


Hallvakt i Høyenhallen

Hvordan hallvakt får tilgang til å låse opp og igjen bygget

- Nøkkelpippe og chip til adgangsdøren finner man i nøkkelboksen utenfor Høyenhallen. Det må åpnes i god tid. Ytterligere instruks om nøkkelboksen(e) får vakt av lagets dagnadsansvarlig!
- Ytterdøren åpnes ved å holde chip opp til sensor til høyre for inngangsdøren.
- Etter endt hallvakt skal nøkkelen umiddelbart legges tilbake i nøkkelboksen(e).
- *Merknad: I de tilfeller hvor siste treningsgruppe har egne nøkler så låser hallvakt ytterdøren og leverer nøklene selv. Hvis siste treningsgruppe ikke har egne nøkler kan det avtales å overlevere nøklene til lagleder eller hovedtrener som overtar ansvaret for å låse og levere tilbake nøklene.*
- *Merknad: For treninger i helgene vil de aktuelle lagene selv besørge tilgang til hallen så det kan inntreffe at disse har hentet ut nøkkelen i nøkkelboksen.*
- *Merknad: Sensor til venstre for inngangsdøren er kun for kommunens ansatte og innleide.*

Hvor alt befinner seg i bygget





Hallvakt i Høyenhallen

Hva skal utføres av hallvakten ved ankomst i bygget

- Låse opp ytterdøren og gå inn
- Verifisere at glassdør inn i hallen er låst.
- **Låse opp garderobene og sjekke at alle er rengjort, samt låse lærergarderober.**
- Sjekke at håndballmålene i hallen er fysisk låst fast til veggen (viktig HMS tiltak).
- Slå på ventilasjonsanlegg ved å vri de tre bryterne i hallen til 6 timer
- **Sjekke at hallen, garderober og tribunen er rengjort, om nødvendig samle inn søppel.**
- Låse opp toaletter i foajeen og sjekke at det er nødvendig utstyr, om nødvendig fylle på med utstyr fra lager for renhold.
- *Merknad: Ventilasjonsanlegget har brytere inne i hallen ved begge inngangsdørene til garderobene.*
- *Merknad: Utstyr finnes i lager for renhold i foajeen og i renholdsrom som er inne i hallen nærmest glassdøren.*
- **Merknad: Mangler, søppel, hærverk, m.m. meldes skriftlig med bilder til styret@tunetibk.no.**





Hallvakt i Høyenhallen

Hva skal utføres av hallvakten underveis på elitekamper

- Hallvakten inngår i kioskbemanningen under elitekamper. Det er styret som har ansvaret for å rigge til elitekamper.
- Kiosken skal åpnes 1.5 timer før kampstart.
- *Merknad: Om det er kioskdirft under elitekamper så bemannes den av en kioskvakt og den som skulle vært hallvakt.*

Hva skal utføres av hallvakten underveis på breddekamper

- Hallvakten utfører også kioskoppgaver, se gjeldende rutine for kioskdirft.
- Etter en kamp er over og lagene har forlatt sine garderober må det gjøres tilsyn og renhold
 - Om nødvendig tømme søppel og etterfylle papir, såpe etc på toaletter
- En gang i timen må det gjøres tilsyn av tribunen og toaletter i foajeen
 - Om nødvendig tømme søppel og etterfylle papir, såpe etc på toaletter
- *Merknad: Utstyr finnes i lager for renhold i foajeen og i renholdsrom som er inne i hallen nærmest glassdøren.*
- *Merknad: Innsamlet søppel samles underveis i kiosken*
- *Merknad: Billettsalg, sekretariat, dørvakter og andre oppgaver utføres av laget som arrangerer kamp og hallvakten har ikke ansvar for gjennomføringen av deres oppgaver.*

Hva skal utføres av hallvakten underveis på treninger generelt

- Skilleveggene skal heves før innebandy starter.
- Etter hver treningsgruppe har forlatt garderoben må det gjøres tilsyn og renhold
 - Om nødvendig tømme søppel og etterfylle papir, såpe etc på toaletter
- **En gang i timen må det gjøres tilsyn av tribunen og toaletter i foajeen**
- **Om nødvendig tømme søppel og etterfylle papir, såpe etc på toaletter**
- *Merknad: Utstyr finnes i lager for renhold i foajeen og i renholdsrom som er inne i hallen nærmest glassdøren.*
- *Merknad: Innsamlet søppel samles underveis i kiosken*
- Det er veldig fint om vakter på fredager lader ipader til kiosk, billett og sekretariat (slik at vi er klare til kampdager).
- *Tomgods(flasker) samles i en søppelsekk – panten håndteres av kioskansvarlig/styret*
- *Merknad: Evt utfordringer eller negative opplevelser meldes skriftlig til styret@tunetibk.no.*

Hva skal utføres av hallvakten underveis for turntreninger på tirsdager og torsdager

- Viktig at det stekes vafler med en gang du kommer.
- Etter turn har forlatt hallen skal skilleveggene heves igjen av hallvakten før innebandy starter.
- *Merknad: Ansvarlig for turn har egen nøkkel og chip til ytterdør for forberedelse før trening starter, men vedkommende har ikke adgang til å låse opp og slippe inn andre enn seg selv.*
- *Merknad: Evt utfordringer eller negative opplevelser meldes skriftlig til styret@tunetibk.no.*





Hallvakt i Høyenhallen

Hva skal utføres før hallvakten forlater bygget

- Sjekke at alle rom er ryddet, alle garderober skal sjekkes.
- Samle inn søppel
- Låse alle innvendige dører og sjekke at vinduene ved inngang til tribune og på styrerom er lukket.
- Ta med søppel til søppelrommet bak skolen (se bildet under)
 - Søppelrom er på sørsiden av Høyenhall skole. Det tilhører skolen og er lokalisert inne i den gule ringen (se bilde under). Du befinner deg ved den svarte pilen.
 - Døren til søppelrommet åpnes med hallnøkkelen. Husk å låse.
- *Merknad: Ytterdøren låses ved å holde chip opp til sensor til høyre for inngangsdøren.*

Annet verd å merke seg

- Det er ikke tillatt å bruke alkohol eller tobakk (sigaretter/snus) i hallen.
- Døren mellom vestibyle/gang og hall skal være låst under treningene.
- Det er ikke tillatt å spille med ball annet sted enn i hallen, dvs ikke i foajeen og ganger

Alle instruksene finnes i nyeste elektroniske form på tunetibk.no

