



UTSTYRSANSVARLIG

Roller:

Rollen oppnevnes av fotballstyret.

Beskrivelse:

Overordnet ansvar for fotballavdelingens utstyrspolicy, herunder kontroll på, i samarbeid med lagene, fotballgruppens lager av utstyr og anskaffelse av nytt utstyr.

Utstyrsansvarlig skal:

- Ajourholde klubbens utstyrspolicy, herunder hvilke utstyr det enkelte lag skal settes opp med.
- Setter opp utstyrsbudsjett i samarbeid med sportslig ledelse.
- Sørge for innkjøp i henhold til budsjett og budsjettgrunnlag i henhold til gjeldende utstyrsavtaler. Rekvisisjoner innenfor budsjett godkjennes av utstyrsansvarlig. Rekvisisjoner utenfor budsjett skal godkjennes av leder.
- Holde oversikt, i samarbeid med lagene, over alt klubb-/lagsmateriell som er kjøpt inn av klubben.
- Sørge for at fellesutstyr og lagsmateriell blir lagret i fellesområdet i utstyrsrommet.

Utstyrsansvarlig rapporterer til fotballstyret.