

PROTOKOLL FRA STYREMØTE NR. 7 I VANSJØ/SVINNDAL IL

Styremøte nr. 7 avholdt fysisk i servicehuset den 19.september 2022 kl. 18.30 - 21.00.

Til stede fra styret: Grethe Guttulsrud, Per Weum, Janne Erøy, Lise-Kristin Aaberg-Ljunggren, Glenn Zetlitz og Gøran Willassen. Marianne Voldengen deltok på teams.

Meldt forfall: Mats Hattevig

Møteleder: Grethe Guttulsrud

Referent: Grethe Guttulsrud

Styreleder åpnet styremøte nr. 7. 19.september 2022 kl. 18.30.

Det ble ikke fremmet innvendinger til innkallingen eller saklisten.

Møtet var vedtaksført.

Det var ingen habilitetsinnsigelser knyttet til saker som lå til behandling.

Sakliste (*oppdateres som en innholdsfortegnelse – henter overskriftene under*)

Vedtakssaker

Sak 1/7/2022: Godkjenning av protokoll fra møte nr. 6

Sak 2/7/2022: Saker fra Håndballgruppa

Sak 3/7/2022: Halltider vinteren 2022/23

Sak 4/7/2022: Møterom idrettslaget

Sak 5/7/2022: Benk i kiosken

Sak 6/7/2022: Mitt varsel

Sak 7/7/2022: Trenerattesten

Sak 8/7/2022: Klubbhåndbok og klubbutvikling

Sak 9/7/2022: Sommeruka 2023

Orienteringssaker

O-sak nr.10/7/2022: Rutinekontroll i forbindelse med søknad om mva kompensasjon for 2022

O-sak nr. 11/7/2022: Medlemsskap i Norges Bandyforbund

O-sak nr. 12/7/2022: Status økonomi

O-sak nr. 13/7/2022: Status årshjul og gjøremål

O-sak nr. 14/7/2022: Eventuelt

O-sak nr. 15/7/2022: Eventuelt

Vedtakssaker

Sak 1/7/2022: Godkjenning av protokoll fra møte nr. 6

Grethe innledet til saken.

Vedtak:

Styret godkjente protokollen.

[Sak 2/7/2022: Saker fra Håndballgruppa](#)

Marianne innledet til saken.

Det ble i 2020 kjøpt inn depotskap til håndball, dette ønsker håndballen flyttet til hallkiosken. Søknader, det er ønske om klare retningslinjer for søknadsprosesser og det bør sees på muligheten for å samarbeide gruppene imellom.

Vedtak:

Depotskapet flyttes opp i hallkiosken.

Ved søknader om pengestøtte må hovedstyret orienteres i forkant av at søknaden sendes inn., de vil også kunne koordinere evt. behov for samarbeid når de har oversikt over alle gruppene sine ønsker for søknader.

[Sak 3/7/2022: Halltider vinteren 2022/23](#)

Grethe innledet til saken.

Det må settes opp halltider for fotball og håndball vinteren 20/23. Dette må gjøres så raskt som mulig. Vi trenger en ansvarlig for dette fra hovedstyret.

Vedtak:

Gøran tar ansvaret for dette. Kaller inn en fra hver gruppe.

[Sak 4/7/2022: Møterom idrettslaget](#)

Administrasjonsbygget skal snart rives og vi trenger et sted å holde foreldremøter eller større møter i idrettslaget. Gjerne et fast sted hvor vi selv disponerer nøkkel.

Vedtak

Glenn hører med Jørgen på Våler Ungdomskole. Alternativt snakker Gøran med Våk barneskole.

[Sak 5/7/2022: Benk i kiosken](#)

Grethe innledet til saken.

Fotballgruppen har fått tegnet kjøkkeninnredning fra ikea i rustfritt stål. De har ikke benkeplate i rustfritt stål, kun i laminat med en stålkant. Modulene er satt sammen av to skuffeseksjoner i midten og ett skap på hver side. Det går å lage et lite hull i skroget på den siden der kaffemaskinen står så man får tilgang til krana under kaffemaskinen. Pris ca 20 000 kr pluss levering.

Vedtak:

Fotballgruppen tar en prat med Pål-Andre om det er andre ting enn varmtvannstanken som må hensyntas. Om alt ligger til rette for foreslåtte tilpasning kan de bestille og montere denne. Kostnaden dekkes av fotballgruppen.

Den gamle benken brukes i Middagsåsen hvis mulig. Alternativ to er å selge den og evt. Inntekt går til å betale for den nye benken.

Sak 6/7/2022: Mitt varsel

NIF tilbyr systemet MittVarsel gratis til alle idrettslag og idrettsråd.

MittVarsel er spesielt tilpasset idrettens behov i håndtering av varslingssaker og sikrer en trygg oppbevaring av sensitive personopplysninger. Vårt mål er at alle idrettslag og idrettsråd skal ta i bruk MittVarsel. Systemet er enkelt, trygt og tilgjengelig for alle organisasjonsledd i idretten.

Utrullingsløpet består av et introduksjonsmøte på 30 minutter og et to timer langt kurs, før du deretter får tilsendt en egen portal i MittVarsel.

Kilde: <https://www.idrettsforbundet.no/nyheter/2022/na-starter-utrulling-av-mitt-varsel-til-alle-idrettslag/>

Vedtak:

Marianne, Janne, Per, Glenn, Gøran, Grethe melder seg på introduksjonsmøte og kurs. Tar med seg info til neste styremøte hvor vi beslutter om vi vil ta dette i bruk.

Marianne snakker med Anders og Gøran med Thor Christian slik at gruppene også involveres i dette.

Sak 7/7/2022: Trenerattesten

Grethe innledet til saken.

Idrettstinget har vedtatt at Trenerattesten skal være obligatorisk for alle som skal være trener i norsk barne- og ungdomsidrett. Hvordan følges dette opp hos oss? Ta gjerne trenerattesten i forkant av møtet – så vet dere hva dette går i.

Den ligger her: <https://www.idrettsforbundet.no/digital/trenerattest/>

Vedtak:

Marianne sender ut info / påminnelse til gruppene om å følge opp dette mot egne trenere. Innen 31.12.2022 skal alle trenere i klubben ha tatt trenerattesten.

Sak 8/7/2022: Klubbhåndbok og klubbutvikling

Grethe innledet til saken.

Vi må komme videre med klubbutvikling. Det ligger mange verktøy på NIF sine sider. For å komme videre må arbeidet prioriteres og det må settes av egne arbeidsmøter minst månedlig.

<https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/klubbutvikling/klubbutvikling/beskriv-idrettslagets-situasjon/>

Forslag til vedtak:

1. Utarbeide mandat
2. Etablere prosjektgruppe fra flere grupper
3. Ta i bruk malene for klubbhåndbok fra NIF og tilpasser til V/S IL
4. Faste arbeidsmøter for å jobbe med klubbdokumentasjon

Vedtak:

Grethe utarbeider mandat til neste styremøte.

I de seks neste styremøtene gjennomgås "Bedre klubb" for idrettslaget i følgende rekkefølge.

[Sak 9/7/2022: Sommeruka 2023](#)

Sommeruka 2021 og 2022 var en suksess.

Det er ønskelig at beslutning om gjennomføring av Sommeruka 2023 gjøres formelt i hovedstyret, og at hovedstyret gir sin tilslutning til at det søkes om midler.

Forslag til vedtak:

Hovedstyret støtter gjennomføring av Sommeruka 2023 iht årshjul.

Hovedstyret støtter at det søkes om midler til gjennomføring av prosjektet.

[Orienteringssaker](#)

[O-sak nr.10/7/2022: Rutinekontroll i forbindelse med søknad om mva kompensasjon for 2022](#)

Grethe orienterte om henvendelse fra Viken idrettskrets og rutinekontroll ifbm søknad om mva. Kompensasjons. Henvendelsen er svart ut og bekreftet i orden av Viken Idrettskrets.

Vedtak:

Styret tok orienteringen til etterretning.

[O-sak nr. 11/7/2022: Medlemsskap i Norges Bandyforbund](#)

Innebandy er nå tatt opp som medlemmer i Norges Bandyforbund og er klar til seriespill.

Vedtak:

Styret tok orienteringen til etterretning.

[O-sak nr. 12/7/2022: Status økonomi](#)

Resultatrapporter for laget og alle grupper er lagt ut i forkant av møtet. Styret hadde ingen spørsmål og tok disse til etterretning.

[O-sak nr. 13/7/2022: Status årshjul og gjøremål](#)

Årshjul og gjøremål på teams ble gjennomgått.

Vedtak:

Styret tok orienteringen til etterretning.

[O-sak nr. 14/7/2022: Eventuelt – e-sport](#)

Glenn orienterte om status for e-sport.

Planlegging er godt i gang og det er flere som ønsker å delta i prosjektgruppen. Det er ønske om at to personer kan dra på Spilleexpo i november. Der kan vi komme i kontakt med leverandører, klubber osv Det går fra fredag 11.11 til søndag 13.11. Det er rundt 700kr per weekendpass. Pluss evt hotell.

Vedtak:

Glenn legger frem budsjett for oppstart e-sport i neste styremøte.

To personer kan dra på SpilleExpo . Klubben dekker weekendpass og overnatting.

[O-sak nr. 15/7/2022: Eventuelt - politiattester](#)

Grethe la frem forslag til endring i oppfølging av politiattester der ansvaret for å følge opp legges på gruppeledere (oppgaven kan delegeres i gruppene). Det er enklere at dette skjer i onboarding av nye trenere av de som er tettest på. Hovedansvaret ligger fortsatt i hovedstyret og politiattestansvarlig følger opp gruppeledere og status i dashbord i Spoortz.

Vedtak:

Grethe endrer rutine for politiattester på hjemmesiden i tråd med forslag og sender ut til hovedstyret for godkjenning,

Grethe Guttulsrud

Gøran Willassen

Per Weum

Marianne Voldengen

Lise-Kristin Aaberg Ljunggren

Glenn Zetlitz

Janne Erøy (1.vara)